1. Tujuan perniagaan adalah untuk….
2. Meningkatkan taraf hidup masyarakat
3. Menawarkan barang dan perkhidmatan
4. Memenuhi keperluan dan kehendak pengguna
5. Memastikan perniagaan dapat beroperasi lebih lama
6. Perniagaan manakah yang dikategorikan sebagai aktiviti berasaskan perkhidmatan?
7. Syarikat Teh Cameron Sdn. Berhad
8. Spa Kejelitaan Ayu
9. Restoran Cik Bedah
10. Kilang Kopi 434
11. Jualan pada harga kos bermaksud…
12. Harga barang yang dijual adalah lebih murah daripada harga sebenar
13. Harga barang yang dikenakan hanya cukup untuk menanggung kos jualan barang
14. Kerajaan memberikan subsidi untuk membantu rakyat yang tidak berkemampuan
15. Barang atau perkhidmatan disediakan oleh kerajaan atau pertubuhan bukan kerajaan
16. Pernyataan berikut berkaitan dengan kelemahan milikan tunggal

|  |
| --- |
| Puan Aminah sentiasa mengimpikan untuk menambahkan cawangan restorannya. Namun impiannya itu sering ditangguhkan. |

.

Apakah kelemahan tersebut?

1. Pemilik bebas membuat keputusan.
2. Cukai perniagaan yang tinggi
3. Perniagaan sukar diuruskan
4. Modal yang kecil
5. Antara yang berikut, yang manakah ciri Perniagaan Halim & Rakan-rakan?
6. Mempunyai bilangan ahli sebanyak 20 orang
7. Modal tambahan dapat diperoleh dengan menerbitkan syer
8. Sukar untuk ditubuhkan kerana perlu mematuhi banyak peraturan
9. Perniagaan yang dijalankan tertakluk di bawah Akta Pendaftaran Perniagaan 1956
10. I dan II
11. I dan IV
12. II dan III
13. III dan IV
14. Apakah kelebihan koperasi?
15. Setiap pemilik menanggung cukai peribadi sahaja
16. Syer boleh dipindah milik antara pemilik bersama
17. Setiap anggota mempunyai hak dalam membuat keputusan
18. Pemegang saham sahaja layak membaca laporan kewangan
19. Pasangan manakah yang menerangkan tentang francaisi dan francaisor?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Francaisi** | **Francaisor** |
|  | Syarikat yang memiliki hak asal jenama produk | Syarikat yang membeli hak kebenaran |
|  | Menyediakan bimbingan dan pengetahuan tentang pemasaran | Menjalankan perniagaan mengikut peraturan dan piawai ditetapkan |
|  | Dapat mengembangkan perniagaan secara global | Perlu membayar royalti |
|  | Menyediakan modal seperti sumber manusia untuk menjalankan perniagaan | Membiayai kos pengiklanan untuk menjalankan promosi |

1. Apakah bidang kuasa kerajaan Pusat dalam menangani isu ekonomi dan perniagaan?
2. Kewangan
3. Kemudahan infrastruktur
4. Kadar pertukaran mata wang
5. Perkembangan aktiviti perniagaan
6. I dan II
7. I dan IV
8. II dan III
9. III dan IV
10. Pernyataan berikut berkaitan sejenis penggangguran.

|  |
| --- |
| Encik Amir bekerja sebagai seorang nelayan. Beliau terpaksa berhenti bekerja pada musim tengkujuh |

Apakah jenis penggangguran tersebut?

1. Penggangguran kitaran
2. Penggangguran struktur
3. Penggangguran bermusim
4. Pengangguran musim sementara
5. Maklumat berikut berkaitan dengan faktor yang mempengaruhi persekitaran perniagaan.

|  |
| --- |
| Permintaan terhadap buah naga meningkat sebanyak 20% di Malaysia. Ini adalah kerana kesedaran tentang kebaikan khasiat buah naga yang baik untuk kesihatan. |

Apakah faktor tersebut

1. Politik
2. Ekologi
3. Ekonomi
4. Sosiobudaya
5. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri objektif dalam perniagaan.

|  |
| --- |
| Pacific Aero Products Co., sebuah syarikat pengeluar kapal terbang berjenama Boeing menggunakan carta gantt untuk merancang pelaksanaan aktiviti pembinaan kapal terbangnya. |

Apakah ciri objektif tersebut?

1. Spesifik (*specific*)
2. Munasabah (*realistic*)
3. Boleh dicapai (*attainable*)
4. Jangka masa (*time frame*)
5. Syarikat Mega Sports Sendirian Berhad bercadang untuk menghasilkan raket badminton. Maklumat berikut telah diberikan oleh akauntan syarikat untuk menentukan bilangan unit raket yang perlu dikeluarkan.

|  |
| --- |
| Sewa Kilang : RM 10 000 sebulan  Kos berubah seunit raket : RM 50  Harga jualan seunit raket : RM 100 |

Berapakah unit raket badminton yang perlu dikeluarkan untuk mencapai titik pulang modal (TPM)?

1. 1200
2. 2400
3. 4080
4. 8160
5. Strategi promosi jualan manakah yang membolehkan pengguna mengetahui kualiti sesuatu barang sebelum membuat keputusan pembelian?
6. Peraduan
7. Kupon Percuma
8. Jualan murah
9. Sampel
10. Maklumat yang berikut berkaitan dengan salah satu bahagian fungsian dalam organisasi

|  |
| --- |
| * Menyediakan dokumen syarikat * Menguruskan, menyimpan, dan menerima rekod * Mengendalikan mesyuarat syarikat |

Apakah bahagian fungsian berkenaan?

1. Kewangan
2. Pentadbiran
3. Sumber Manusia
4. Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT)
5. Antara yang berikut, fungsi manakah yang berkaitan dengan pengagihan sumber kewangan dalam menguruskan kewangan organisasi?
6. Setiap bahagian menentukan objektif kewangan yang hendak dicapai
7. Setiap bahagian akan dipantau untuk mengelakkan penyelewengan dana
8. Pengagihan kewangan adalah mengikut jenis perbelanjaan yang ditetapkan
9. Setiap bahagiann akan mendapat peruntukan kewangan seperti yang diluluskan
10. I dan II
11. I dan IV
12. II dan III
13. III dan IV
14. Maklumat berikut berkaitan dengan suatu bahagian fungsian.

|  |
| --- |
| Encik Ahmad Dani telah dilantik sebgai pegawai di syarikat Nusantara Sdn. Bhd. Antara tugas yang diamanahkan padanya adalah mengemas kini fail peribadi setiap pekerja serta menyediakan penyata gaji pekerja di syarikat itu. |

Apakah bahagian fungsian tersebut?

1. Kewangan
2. Pengurusan
3. Pentadbiran
4. Sumber Manusia
5. Pengantara teknologi maklumat dan komunikasi manakah yang memudahkan komunikasi dalaman?
6. Internet
7. Intranet
8. e-dagang
9. e-banking
10. Apakah peranan pembekal kepada sesebuah organisasi perniagaan?
11. Menyediakan pasaran produk
12. Memberi pinjaman modal
13. Menghasilkan aset tetap
14. Menjual bahan mentah
15. Mengapakah pelanggan sangat penting kepada sesebuah perniagaan?
16. Membekalkan perkhidmatan
17. Menyokong aktiviti perniagaan
18. Memberi pendapatan kepada pasaran
19. Membeli produk yang dihasilkan dalam perniagaan
20. Maklumat berikut berkaitan dengan dua buah organisasi perniagaan.

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisasi**  **Perniagaan X** | **Organisasi**  **Perniagaan Y** |
| Kilang Biskut Nora | Kedai Runcit Haji Ramli |

Bahagian fungsian manakah hanya terdapat di Organisasi Perniagaan X?

1. Pembelian
2. Pemasaran
3. Pentadbiran
4. Pengeluaran
5. Maklumat berikut berkaitan dengan aspek penglelolaan sumber manusia.

|  |
| --- |
| Encik Amir merupaka seorang Pengurus Sumber Manusia sebuah syarikat telekomunikasi mengagihkan sumber manusia ke dalam jabatan kewangan, pengeluaran dan pemasaran. Jabatan ini juga menyediakan tempat kerja yang kondusif. |

Apakah aspek tersebut?

1. Penyelesaian masalah
2. Peningkatan pengalaman
3. Penghargaan dan hukuman
4. Penempatan pekerja dan penyediaan fasiliti
5. Syarikat National Semiconductor menghantar pekerjanya berkursus ke Jepun adalah untuk meningkatkan…
6. Gaji perkerja
7. Kebajikan pekerja
8. Penglibatan pekerja
9. Produktiviti pekerja
10. Maklumat berikut berkaitan dengan tindakan disiplin ke atas pekerja.

|  |
| --- |
| En. Majid yang selalu datang lambat ke tempat kerja telah diberi amaran lisan tetapi masih melakukan kesilapan yang sama. |

Apakah tindakan disiplin yang seterusnya perlu diambil?

1. Ganjaran
2. Amaran bertukar
3. Penamatan kerja
4. Surat tunjuk sebab
5. Maklumat berikut berkaitan sejenis penjabatan.

|  |
| --- |
| Syarikat MS Multimedia Sdn Bhd telah mengelompokkan aktiviti kerja yang saling berkaitan dan spesifik dalam satu jabatan. |

Apakah jenis penjabatan di atas?

1. Matriks
2. Produk
3. Fungsian
4. Sempadan
5. Sumber fizikal juga dikenali sebagai…
6. bahan tidak nyata
7. aset ketara
8. modal
9. liabiliti
10. Hasil kreativiti atau ciptaan seseorang dikenali sebagai harta…
11. modal
12. intelek
13. perkongsian
14. persendirian
15. Apakah tujuan Syarikat Digital Durian mempatenkan produk animasi “Didi & Friends”?
16. Menjadikan idea reka cipta tulen
17. Menentukan idea reka cipta dihargai
18. Menunjukkan idea reka cipta boleh dikongsi
19. Memastikan idea reka cipta adalah hak milik mereka
20. Antara yang berikut, yang manakah merupakan modal sesebuah perniagaan?
21. Jentera
22. Inventori
23. Pengurus syarikat
24. Wang tunai
25. I dan II
26. I dan IV
27. II dan III
28. III dan IV
29. Antara yang berikut, yang manakah merupakan sumber pembiayaan dalaman?
30. Bantuan modal dari agensi kerajaan
31. Simpanan peribadi
32. Modal daripada keuntungan
33. Bank dan institusi kewangan
34. I dan II
35. I dan IV
36. II dan III
37. III dan IV
38. Pembiayaan hutang oleh institusi kewangan terhadap invois dikenal sebagai
39. Pajakan
40. Sewa beli
41. Pemfaktoran
42. Pinjaman
43. Melalui skim pajakan, peniaga dapat mengatasi masalah…
44. aliran tunai
45. aset menjadi usang
46. pembayaran cukai pendapatan
47. kejadian hutang lapuk
48. I dan II
49. I dan III
50. II dan III
51. II dan IV
52. Maklumat yang berikut berkaitan dengan sumber pembiayaan.

|  |
| --- |
| Puan Murni memulakan perniagaan kedai makan yang berhampiran dengan kawasan rumahnya dengan menggunakan wang simpanannya sebanyak RM50 000. |

Antara yang berikut, yang manakah merupakan kelemahan sumber pembiayaan tersebut?

1. Modal terhad
2. Memerlukan penjamin
3. Tertakluk pada syarat dan terma
4. Sukar menambah modal dalam masa yang singkat
5. I dan II
6. I dan IV
7. II dan III
8. III dan IV
9. Susun prosedur mendapatkan sumber pembiayaan berikut mengikut susunan yang betul.
10. Membuat permohonan
11. Pembiayaan diluluskan
12. Menyediakan rancangan perniagaan
13. Mendapatkan khidmat nasihat kewangan
14. I,II,III dan IV
15. II, I, IV dan III
16. III, IV, I dan II
17. I, III, II dan IV
18. Maklumat berikut berkaitan dengan permohonan sumber pembiayaan.

|  |
| --- |
| Cik Nora merupakan seorang tukang jahit yang mengambil upah menjahit pakaian di sekitar kawasan rumahnya. Pelanggan sangat berpuashati dengan mutu jahitan Cik Nora. Setelah beberapa tahun, Cik Nora mengambil keputusan untuk membuka sebuah butik pakaian dengan menggunakan duit simpanannya dan sumber pembiayaan daripada agensi kerajaan bukan daripada institusi kewangan. |

Mengapakah Cik Nora berbuat demikian?

1. Kos pinjaman lebih murah
2. Jumlah pinjaman tidak terhad
3. Beliau tidak mempunyai cagaran bernilai
4. Pinjaman tidak tertakluk kepada terma dan syarat
5. I dan II
6. I dan III
7. II dan IV
8. III dan IV’
9. Siapakah yang menggunakan maklumat dalam penyata kewangan sebagai rujukan semasa mengawal dan merancang aktiviti perniagaan Kilang Kek Sinaran?
10. Para pelabur
11. Pihak pengurusan
12. Bank Perdana Berhad
13. Pembekal Bahan Membuat Kek
14. Maklumat berikut berkaitan dengan analisis nisbah penentuan harga jualan.

|  |
| --- |
| Puan Nabila memaklumkan bahawa perniagaannya menambahkan sebanyak 20% pada kosnya untuk mendapatkan harga jualan. |

Apakah analisis nisbah yang Puan Nabila gunakan?

1. Untung tokokan
2. Margin untung kasar
3. Pulangan atas modal
4. Kadar ganti pusing stok
5. Gambar berikut menunjukkan salah satu jenis stok dalam perniagaan.

|  |
| --- |
| Related image |

Antara yang berikut, yang manakah ciri stok tersebut ?

1. Stok dapat dijual dengan cepat
2. Stok perlu disimpan dalam kuantiti yang banyak
3. Stok dapat dijual dengan harga yang mahal
4. Stok ini mempunyai risiko yang tinggi
5. I dan II
6. I dan IV
7. II dan III
8. III dan IV
9. Pernyataan manakah yang menerangkan ciri-ciri kreatif?
10. Zikri mencipta satu perisian baharu
11. Pak Din telah mengubahsuai basikalnya bergerak menggunakan bateri
12. Sarah tetap tidak berputus asa walaupun pernah gagal dalam perniagaan
13. Mok Cun mencari pasaran baharu di Negeri China
14. Pn. Azila bercadang untuk memohon pembiayaan perniagaan dengan agensi keerajaan.

Apakah yang perlu disediakan dalam Rancangan Perniagaan untuk menunjukkan kemampuan membayar balik pinjaman?

1. Penyata Aliran Tunai
2. Akaun Perdagangan
3. Akaun bersama
4. Akaun aset semasa
5. I dan II
6. I dan IV
7. II dan III
8. III dan IV
9. Mengapakah senarai bahan mentah perlu disediakan dengan teliti dalam Rancangan Operasi?
10. Memudahkan kerja
11. Mempercepatkan proses
12. Mengelakkan berlaku pembaziran
13. Memastikan stok bahan mencukupi

**KERTAS SOALAN TAMAT**